

המינהל הכללי	נוהל הזמנת עבודות הדפסה נספח א' טופס הזמנת עבודת הדפסה על-ידי עובד או"פ
בית ההוצאה לאור	
מס' הנוהל	
עמוד מס': 1 מתוך 3	
תאריך פרסום:	
תאריך עדכון:	

ך מסירה: _____

הזמנת עבודת צילום

חלק א' - ימולא ע"י המזמין -
חובה לרשום את כל הפרטים בטופס ההזמנה

שם עבודה : _____

שם המזמין:	_____	טלפון:	_____
שם קורס :	_____	מס' קורס :	_____
מס' קבוצה:	_____	יום מפגש:	_____

את עבודת הצילום יש להעביר למרכז לימוד : _____

מועד מבוקש: _____

מס' עמודים:	_____	מס' עותקים:	_____
הוראות לביצוע:	_____ _____		

חלק ב' - ימולא ע"י מרכזות ההוראה
☐ הנני מאשר/ת ביצוע עבודה הצילום המצורפת בזאת.
☐ עבודת הצילום אינה מאושרת.

שם וחתיתמת מרכזות ההוראה:	_____	אריך:	_____
---------------------------	-------	-------	-------

חלק ג' - ימולא ע"י מרכז צילום

תאריך קבלת עבודת הצילום : _____

מונה תחילה	_____	מונה סיום	_____
------------	-------	-----------	-------

חתימה : _____